

Prüfungsmodalitäten EMF

Unterschriften

Die Organisation von Prüfungen und Leistungsnachweisen verläuft in der EMF anders als in vielen anderen Studiengängen. Wichtig ist, dass in einigen Fällen die Unterschrift der Dozierenden nötig ist, um die Nachweise zu bestätigen. Das ist in folgenden Fällen der Fall:

Meldung Studienleistung:

Die Dozentinnen und Dozenten müssen das Dokument „[Meldung über bestandene Studienleistung](#)“ unterschreiben und mit einem Stempel der Fakultät versehen. Damit bescheinigen sie die erfolgreiche Teilnahme an der Lehrveranstaltung. Die Unterschrift ist notwendig, damit die Studierenden für die Modulprüfungen zugelassen werden.

Notenmeldung:

Nach der Prüfung trägt die Prüferin oder der Prüfer auf dem Formular „[Notenanmeldung Master EMF](#)“ die Note ein, unterschreibt das Formular und versieht das Dokument mit einem Fakultätsstempel. Für die erfolgreiche Kreditierung ist sowohl das Formular über die Notenmeldung als auch über die bestandene Studienleistung notwendig.

Wichtig: Das Formular für Prüfungsanmeldungen („[Prüfungsanmeldung Master EMF](#)“) unterschreiben die Studierenden selbst und benötigt daher keine Bestätigung durch die Dozierenden.

Daraus ergibt sich für eine erfolgreiche Teilnahme an Veranstaltungen mit Modulprüfungen folgender Ablauf:

- 1) Die Studierenden nehmen erfolgreich an der Veranstaltung teil und erlangen damit einen Teilnahmenachweis bzw. eine Studienleistung.
- 2) **Die Meldung über bestandene Studienleistungen** wird von den Dozierenden unterschrieben und mit einem Fakultätsstempel versehen. Damit ist die Veranstaltung als Teilnahme bestätigt.
- 3) Sollten die Studierenden eine Prüfung planen, füllen sie selbst das Formular für Prüfungsanmeldungen aus und absolvieren die Prüfung.
- 4) **Die Notenmeldung** wird durch die Prüferinnen und Prüfer mit einer Unterschrift und dem Fakultätsstempel bestätigt. Für eine erfolgreiche Kreditierung sind somit zwei Unterschriften von den Dozentinnen und Dozenten notwendig.